Version révisée du document initial du 8 octobre 2010

Adoptée par l’Assemblée générale de la CSFP du 25/26 mai 2021

|  |  |
| --- | --- |
| **entête ducanton auteur de la décision** |  |
|  | EntrepriseAdresseNPA/ localité |

|  |  |
| --- | --- |
| ResponsableTéléphoneCourriel(interne Nummer) | Localité, date |

**Décision**

**Autorisation de former intercantonale pour nom de l’entreprise**

Madame, Monsieur,

Dans votre lettre du jour mois année, vous avez demandé une autorisation de former intercantonale pour les cantons de ...

Les autorisations intercantonales de former sont octroyées sur la base des «principes du date de l’Assemblée générale régissant l’octroi d’une autorisation de former à des entreprises actives au niveau national et disposant d’un service de formation centralisé» établis par la Conférence suisse des offices de la formation professionnelle (CSFP). Ces principes font partie intégrante de la présente décision.

En outre, les dispositions légales suivantes s’appliquent plus particulièrement:

art. 14 LFPr et art. 8 OFPr concernant le contrat d’apprentissage et la formation intercantonale;

art. 21-22 LFPr et art. 17 OFPr concernant l’école professionnelle;

art. 24 LFPr et art. 11 OFPr concernant la surveillance;

art. 24 LFPr et art. 40 OFPr concernant la procédure de qualification;

art. 40 LFPr concernant le financement.

Vous avez désigné l’entreprise suivante en tant qu’entreprise/organisation principale:

**Nom de l’entreprise, département, adresse, NPA et localité**

Le canton X, en tant que canton siège de l’entreprise/l’organisation principale, est compétent pour l’octroi de l’autorisation de former intercantonale (art. 9, al. 3 OFPr).

**Octroi de l’autorisation de former intercantonale (art. 20, LFPr)**

En vertu des dispositions légales précitées et sous réserve du respect des points suivants ainsi que des charges des cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage (annexe 1), une autorisation de former intercantonale est délivrée à l’entreprise/l’organisation principale.

L’autorisation de former intercantonale est valable pour la/les profession/s suivante/s:

Profession 1 (CFC)
Profession 2 (AFP)
Profession 3
…

L’autorisation de former intercantonale est valable pour les cantons d’enregistrement des contrats qui l’ont approuvée au moyen de l’annexe 1.

L’approbation des contrats d’apprentissage individuels dans les cantons d’enregistrement desdits contrats demeure réservée.

**Protection des données et de la personnalité**

* La protection des données et de la personnalité doit être assurée conformément aux dispositions légales en la matière.
* Les données ne doivent pas être transmises ou rendues accessibles à des tiers. Les données relatives aux personnes en formation et aux lieux d’enseignement doivent être exclusivement utilisées dans le cadre de la formation.

La présente autorisation de former intercantonale remplace toutes les autorisations établies précédemment pour (nom du service de formation centralisé).

Avec nos salutations les meilleures

Canton responsable

Jean Exemple

Responsable du service

Annexes:

- annexe 1: formulaire d’approbation de l‘autorisation de former intercantonale

* annexe 2 : coordonnées des services compétents à l’attention du canton siège et des cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage
* annexe 3: liste des interlocuteurs pour chaque profession
* annexe 4: liste de l’ensemble des lieux de formation, des formateurs/formatrices responsables et des collaborateurs compétents pour les mesures d’accompagnement (professions comportant des travaux dangereux)

Copies:

* Cantons d’enregistrement des contrats
* Conférence suisse des offices de la formation professionnelle, Maison des cantons, Speichergasse 6 / Case postale, 3001 Berne

**Annexe 1: formulaire d’approbation de l’autorisation de former intercantonale**

|  |
| --- |
| **Autorisation de former intercantonale pour (nom de l’entreprise, lieu)** |

**Approbation de l’autorisation de former intercantonale**

Le (canton siège) a octroyé à (nom de l’entreprise, organisation principale) une autorisation de former intercantonale.

Conformément aux *Principes régissant l’octroi d’une autorisation de former à des entreprises actives au niveau national* *et disposant d’un service de formation centralisé,* les cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage doivent indiquer les obligations concernant leur canton (par ex. exigences légales, documentation pour la surveillance) et approuver l’autorisation de former intercantonale.

L’autorisation de former intercantonale se réfère aux professions suivantes:

* **Dénomination de la profession CFC / dénomination de la profession AFP**

[ ]  **Accord:** **oui, notre canton approuve l’autorisation de former intercantonale.**

Nous attestons avoir pris connaissance des *Principes* et de la *Décision* relatifs à l’autorisation de former intercantonale. Nous confirmons que les bases légales de notre canton permettent explicitement ou implicitement de déléguer l’autorisation de former à un canton tiers. Nous assortissons notre accord des obligations suivantes :

**[ ]  Non, notre canton n’approuve pas l’autorisation de former intercantonale.**

Motif:

Lieu, Date:

**Autorité compétente, signature:**

**Annexe 2: coordonnées des services compétents à l’attention du canton siège et des cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entreprise/organisation principale** | Nom de l‘entreprise(service compétent)AdresseNPA localitéTéléphoneSite webAdresse de courriel principale | Contrat d’apprentissage point 1*Le service de formation centralisé figure sur le certificat de capacité ou l’attestation professionnelle ainsi que sur le bulletin de notes (imprimé).* |
| **Direction de la formation professionnelle initiale** | Nom de l‘entreprise(service compétent)AdresseNPA localitéTéléphoneNatelAdresse de courriel | Interlocuteur principal pour toutes les professions dans les cantons participants |
| **Lieu de la formation** | Indiqué dans le contrat d‘apprentissage | Contrat d’apprentissage point 5 |
| **Adresse de correspondance** | Nom de l‘entreprise(service compétent)AdresseNPA localitéTéléphoneNatelAdresse de courriel | Toute la correspondance sera envoyée à cette adresse |
| **Adresse indiquée pour l’annonce de places d’apprentissage sur orientation.ch** | Nom de l‘entreprise(service compétent)AdresseNPA localitéTéléphoneNatelAdresse de courriel | Adresse pour les candidatures sur orientation.ch |
| **Adresse de facturation** | Nom de l‘entrepriseService compétentAdresseNPA localitéTéléphoneNatelAdresse de courrielInterlocuteur: prénom, nomNo IBANCHxxNo TVAxxx |  |

L’entreprise/l’organisation principale transmettra sans délai toute modification des coordonnées indiquées sur l’annexe 2 au canton siège et aux cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage. Les modifications doivent être signalées de manière claire.

**Annexe 3: Liste des interlocuteurs pour chaque profession**

**Entreprise / organisation principale:** nom de l’entreprise (service compétent), adresse, NPA localité, téléphone

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Canton d’enregistrement du contrat d‘apprentissage** | **Profession** | **Interlocuteur** | **Fonction** | **Téléphone** | **Adresse de courriel** |
| Aarau, Basel, Bern, … | Informaticien/ne CFC | Prénom, nom | Responsable de la formation | 000 000 00 00 | prénom.nom@exemple.ch |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Remarques** |
|  |

L’entreprise/l’organisation principale transmettra sans délai toute modification des coordonnées indiquées sur l’annexe 3 au canton siège et aux cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage. Les modifications doivent être signalées de manière claire.

**Annexe 4: liste de l’ensemble des lieux de formation, des formateurs/formatrices responsables et des collaborateurs compétents pour les mesures d’accompagnement (-> travaux dangereux)**

**Entreprise/organisation principale:** nom de l’entreprise (service compétent), adresse, NPA localité, téléphone

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lieu de formation** (entreprise, rue, NPA localité) | **Profession** | **Formateur responsable** | **Collab. Resp pour les mesures d‘accompagnement** | **Téléphone** | **Adresse de courriel** |
| XXX, Filiale de Exempleville,  | Informaticien/ne CFC | Prénom, nom | Prénom, nom | 000 000 00 00 | prénom.nom@exemple.ch |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Remarques** |
|  |

L’entreprise/l’organisation principale transmettra chaque année, au début de l’année scolaire, au canton siège et aux cantons d’enregistrement des contrats d’apprentissage, une liste de tous les lieux de formation avec les noms des formatrices et formateurs pour chaque canton.

*L‘annexe 4 est fournie à titre d’exemple; la liste comportant les informations ci-dessus peut également être générée par le système de l’entreprise / l’organisation principale.*