



## Wichtige Hinweise:

Aufgrund der am 29. April 2020 publizierten Entscheide des Bundesrates sowie der kantonalen Vorgaben im EKUD-Schreiben wurde die Planungshilfe vom 27. April 2020 aktualisiert.

Sie nimmt soweit möglich Rücksicht auf die unterschiedlichen Schulsituationen, erhebt jedoch keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Vielmehr ist sie eine pragmatische Dienstleistung für die Trägerschaften, um die schulbetrieblichen Aspekte zu planen. Bei Bedarf können die Schulleitungen die vorliegende Tabelle nach ihren Bedürfnissen anpassen.

Über die Hotline der Bezirksinspektorate werden die Schulleitungen weiterhin unterstützt.

Blau hinterlegte Stellen: Diese Punkte wurden auf Basis der Grundprinzipien des BAG präzisiert.

Weitergehende Erläuterungen finden sich auch in der Info 9 "Schule trotz Corona". Eine Übersicht der wichtigsten Links findet sich am Schluss dieses Dokuments.

Thema	Erledigt	Bemerkungen	Link
-------	----------	-------------	------

### 1 Hygienemassnahmen des BAG / Prävention / Aufklärung

[Link](#)

1.1	Ist die jeweils gültige Version des BAG-Plakats für alle gut sichtbar?			<a href="#">Link</a>
1.2	Sind die aktuellen Hygieneregeln mit allen (SuS, Mitarbeitenden, etc.) entsprechend thematisiert worden?			<a href="#">Link</a>
1.3	Ist gewährleistet, dass zwischen Lehrpersonen und SuS sowie zwischen den Erwachsenen - wenn immer möglich - ein Mindestabstand von 2 m eingehalten wird (z.B. durch Raumorganisation im Schulzimmer)?		Grundprinzipien BAG Pt. 4.3	<a href="#">Link</a>
1.4	Sind genügend Seifenspender vorhanden (z.B. Unterrichtszimmer, Lehrerzimmer, Eingänge, WC)?			
1.5	Sind genügend Desinfektionsmittel vorhanden?		GP BAG Pt. 4.4	<a href="#">Link</a>
1.6	Werden besonders oft verwendete Oberflächen mit Wechselkontakt (Türklinken, PC-Tastaturen...) regelmässig gereinigt?			
1.7	Sind die Reinigungsintervalle der Situation angepasst?			
1.8	Kann in gewissen Situationen auf Schutzmasken zurückgegriffen werden (z.B. Person wird im Schulhaus symptomatisch)?		GP BAG Pt. 4.4	<a href="#">Link</a>
1.9	Weiteres ...			

### 2 Unterricht

#### Lehrpersonen

2.1	Gibt es Lehrpersonen, die der Risikogruppe angehören und nicht im Präsenzunterricht eingesetzt werden können?		GP BAG Pt. 4.1 ff	<a href="#">Link</a> <a href="#">Link</a>
2.2	Muss gegebenenfalls auf fachfremde Lehrpersonen und Stellvertretungen zurückgegriffen werden, um den Präsenzunterricht zu gewährleisten? Anmerkung: Es sind dafür keine Lehrbewilligungen notwendig.			

#### Schüler/-innen

2.3	Erhalten SuS, die nicht am Präsenzunterricht teilnehmen können, die notwendigen Arbeitsunterlagen, damit sie zuhause arbeiten können?			
2.4	Wurden uns die SuS der Risikogruppe gemeldet?		GP BAG Pt. 4.1	<a href="#">Link</a>

#### Räumlichkeiten

2.5	Muss die Einrichtung der Unterrichtsräume angepasst werden?		GP BAG Pt. 4.4	<a href="#">Link</a>
2.6	Können zusätzliche Räume (Foyer, Aula, Korridore...) für den Unterricht umgenutzt werden?			
2.7	Werden die Räumlichkeiten, insbesondere die Unterrichtsräume, regelmässig gut gelüftet?			

#### Organisatorisches

2.8	Werden Sitzungen, Lehrerkonferenzen und interne Weiterbildungen unter Beachtung des Mindestabstandes von 2 m unter Erwachsenen durchgeführt?			
2.9	Weiteres...			

	Thema	Erledigt	Bemerkungen	Link
--	-------	----------	-------------	------

### 3 Betreuung (Mittagstisch, weitergehende Tagesstrukturen)



















3.1	Können im Aufenthalts- und Essensbereich die BAG-Vorgaben eingehalten werden?		GP BAG Pt. 6	<a href="#">Link</a>
3.2	Müssen zusätzliche Regeln zur Hygiene erlassen werden (z.B. kein eigenes Schöpfen, zeitlich gestaffeltes Personenaufkommen, Schutzeinrichtung für das auszugebende Essen und das bedienende Personal)?		GP BAG Pt. 4.2 / 6	<a href="#">Link</a>
3.3	Weiteres ...			

### 4 Anlässe

4.1	Sind Abläufe / Durchführbarkeit für Schulausflüge, Exkursionen, freiwilliger Schulsport, Schulschlussfeier, etc. geklärt?		GP BAG Pt. 4.4	<a href="#">Link</a>
4.2	Weiteres ...			

### 5 Kommunikation

Eine klare und sachliche Kommunikation nach innen und nach aussen schafft für alle Orientierung und Sicherheit.				
Schulinterne Kommunikation				
5.1	Sind alle über die geltenden Hygienemassnahmen informiert?			
5.2	Kennen die betroffenen Lehrpersonen die SuS der Risikogruppe?			
5.3	Sind die Mitarbeitenden in die aktuelle Planung / an die angepassten Abläufe miteinbezogen bzw. informiert worden?			
5.4	Sind regelmässige Informationen vorgesehen (z.B. Newsletter, Email, Intranet)?			
5.5	Ist sichergestellt, dass alle Mitarbeitenden die Informationen der Schulleitung zeitnah erfahren (Regelung Holpflicht)?			
5.6	Sind die Kommunikationsmittel und -wege klar geregelt (evtl. Kommunikationsschema)?			
Kommunikation an die Erziehungsberechtigten				
5.7	Ist der Bedarf bezüglich Tagesstrukturen bei den Erziehungsberechtigten neu erfasst?			
5.8	Sind die Erziehungsberechtigten über die aktuellsten Abläufe informiert?			
5.9	Sind regelmässige Kommunikationen nach aussen geplant (z.B. Homepage, Newsletter, Email)?			
5.10	Sind gegebenenfalls telefonische Sprechstundenzeiten für Erziehungsberechtigte (im Sinne von Verfügbarkeiten) zu kommunizieren?			
5.11	Sind die Erziehungsberechtigten über die neue Situation in Sachen angepasster Stundenpläne informiert?			
5.12	Weiteres...			

6	Links	DE	IT	RM
6.1	Allgemeine Informationen Coronavirus beim Kanton (Kacheln)			
6.2	Schule trotz Corona beim AVS			
6.3	Schule trotz Corona in den Sonderschulen			
6.4	FAQ zu Schule beim BAG (zu Kinder und Schule scrollen)			
6.5	COVID-19-Verordnung 2 bei BAG			
6.6	Grundprinzipien des BAG für die Wiederaufnahme des Präsenzunterrichts an obligatorischen Schulen (pdf)			
6.7	Empfehlungen für Arbeitswelt und Schulen beim BAG			
6.8	Begleitmassnahmen im Sport bei AVS	